ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к решению Совета
Белохуторского сельского поселения
Ленинградского района
от 2018 года №

Порядок предоставления имущества на долгосрочной основе, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Белохуторского сельского поселения Ленинградского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления, хозяйственного ведения, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Общие положения

1.1.Порядок предоставления в аренду имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Белохуторского сельского поселения Ленинградского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением права оперативного управления, хозяйственного ведения, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2016 года № 1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21 августа 2010 года № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества».

1.2.Порядок устанавливает процедуру предоставления на долгосрочной основе имущества, включенного в перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности Белохуторского сельского поселения Ленинградского района, свободного от прав третьих лиц, в том числе земельных участков (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства,

индивидуального жилищного строительства), зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях в соответствии с муниципальной программой, утвержденной правовым актом администрации Белохуторского сельского поселения Ленинградского района. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

1.3.В течение года с даты включения муниципального имущества в Перечень администрация объявляет аукцион (конкурс) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, среди субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или осуществляет предоставление такого имущества по заявлению указанных лиц в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.4.Арендодателем имущества, включенного в перечень, является администрация Белохуторского сельского поселения Ленинградского района (далее - администрация).

1.5.Заключение договоров, предусматривающих переход права владения, пользования имущества, включенного в перечень, осуществляется:

-по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имущества, включенного в перечень (далее - торги);

-без проведения торгов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.6.Проведения торгов осуществляется комиссией по проведению аукционов на право заключения договоров аренды муниципального имущества Белохуторского сельского поселения Ленинградского района, включенного в перечень (далее - комиссия).

Персональный состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом администрации.

В состав комиссии включаются в обязательном порядке представители Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Ленинградский район (далее - Совет по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства).

2.Предоставление имущества, включенного в перечень по результатам проведения торгов

2.1.Проведение торгов, заключение договоров аренды, безвозмездного пользования имущества, включенного в перечень, по результатам проведения торгов осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

2.2.Процедура подачи заявок на участие в торгах субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, требования к прилагаемым к заявке документам, основания для отказа в допуске субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, к участию в торгах определяются документацией об аукционе.

3.Предоставление имущества, включенного в перечень, без проведения торгов

3.1.Для предоставления имущества, включенного в перечень, без проведения торгов субъекты малого и среднего предпринимательства организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обращаются в администрацию с заявлением о предоставлении такого имущества (далее - заявление).

3.2.К заявлению субъекты малого и среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, прилагают следующие документы:

-полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц);

-полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты подачи заявления выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

-копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц);

-копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

-копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

-копию документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, представителя заявителя;

-копии учредительных документов (для юридических лиц);

-решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора аренды является крупной сделкой;

-заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

-документы, подтверждающие соответствие субъекта малого и среднего предпринимательства условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (справку о средней численности работников за предшествующий календарный год, подписанную руководителем и заверенную печатью юридического лица, справку о выручке от реализации товаров (работ, услуг) или о балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год, подписанную руководителем и главным бухгалтером и заверенную печатью юридического лица);

3.3.Заявление должно быть рассмотрено администрацией в срок, установленный действующим законодательством.

По результатам рассмотрения заявления администрация с учетом мнения Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства предлагает заявителю заключить договор аренды имущества, включенного в перечень, либо отказывает в предоставлении в аренду такого имущества с указанием оснований отказа, предусмотренным пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.4.Основания для отказа в предоставлении в аренду имущества, включенного в перечень, без проведения торгов:

-несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

-несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, условиям оказания имущественной поддержки, предусмотренным муниципальной программой;

-субъекту малого и среднего предпринимательства не может оказываться поддержка в соответствии с от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

-отсутствуют основания для предоставления заявителю имущества, включенного в перечень, без проведения торгов;

-не представлены документы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка, либо представлены недостоверные документы и сведения;

-заявителю предоставлено в аренду, безвозмездное пользование имущество, включенное в перечень, и срок такого договора не истек;

-с момента признания администрацией заявителя допустившим нарушение порядка и условий оказания имущественной поддержки, в том числе

не обеспечившим целевого использования предоставленного в аренду имущества, прошло менее чем три года;

-отсутствие свободного муниципального имущества, включенного в перечень.

3.5.Администрация должна проинформировать субъекта малого и среднего предпринимательства и организацию, образующую инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, о результатах рассмотрения поданного ими заявления в течение пяти дней со дня принятия решения по такому заявлению.

4.Условия предоставления имущества на долгосрочной основе, включенного в перечень

4.1.Договор аренды, безвозмездного пользования имущества, включенного в перечень, заключается на срок не менее пяти лет.

4.2.Размер арендной платы по договору аренды имущества, включенного в перечень, заключаемому без проведения торгов, а также начальный размер арендной платы по договору аренды имущества, включенного в перечень, заключаемому по результатам проведения торгов, определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4.3.Арендная плата вносится арендатором в следующем порядке:

-в первый год аренды - 40 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;

-во второй год аренды - 60 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;

-в третий год аренды - 80 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;

-в четвертый год аренды и далее - 100 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды.

Глава Белохуторского сельского поселения
Ленинградского района А.Н.Олейник